

ANEXO F.17

Informe Final del Proyecto

El objetivo de Informe Final es evaluar el desempeño general del proyecto y reunir evidencia acerca de los resultados alcanzados a través de su implementación.

De este modo, se indaga sobre los logros en relación con los productos planificados, los problemas o dificultades que hayan surgido durante la ejecución, los aprendizajes a partir de la experiencia, y los desafíos no previstos durante el diseño del proyecto. Se relevará, además, si el proyecto tuvo el alcance esperado en relación con los grupos objetivo y beneficiarios identificados, y si se logra garantizar la sostenibilidad de los resultados del proyecto una vez finalizado el mismo.

Con esta finalidad, el/la Director/a Nacional o Coordinador/a, con los aportes del equipo técnico, deberá reunir información sobre los resultados obtenidos acerca del desempeño del proyecto en los aspectos antes mencionados.

La información provista será de utilidad para documentar las enseñanzas y lecciones aprendidas, las cuales podrán ser aplicadas, replicadas o evitadas en iniciativas que se propongan lograr resultados similares.

Número y Título del Proyecto: Proyecto PNUD ARG17008 - Optimización de las acciones estratégicas de política exterior del MREC fortaleciendo la gestión a través de la Subsecretaría de Coordinación y Administración Exterior – MRECIC

Fecha del Informe: 29/10/2025

Asociado en la Implementación: Subsecretaría de Coordinación y Administración Exterior – MRECIC

Fecha de inicio del Proyecto: 15/6/2017

Fecha de finalización: 31/12/2024

Producto/s ¹	Indicadores del Producto ¹	Meta ¹ planificada	Resultado ² al final del proyecto	Resultado final ³	Evidencia/ Fuente de información/ Comentarios
Producto 1: Mecanismos de gestión y planificación para la implementación de los objetivos estratégicos del MREC optimizados	1.1.- Número de países y/u organismos internacionales donde participa el proyecto para apoyar el fortalecimiento de la política exterior.	Meta: 11 organismos y 51 países	Resultado: 61	<input checked="" type="checkbox"/> Totalmente alcanzado <input type="checkbox"/> Parcialmente alcanzado <input type="checkbox"/> No alcanzado	Información aportada por áreas del MREC: CGABI, SCREI, SEREE, SECCYPE SECUL y CONALI.
	1.2.- G20 Número de países y/u organismos internacionales donde participa el proyecto para apoyar el fortalecimiento de la política exterior.	20 países y 10 organismos internacionales y tercer sector	30	<input checked="" type="checkbox"/> Totalmente Alcanzado <input type="checkbox"/> Parcialmente alcanzado <input type="checkbox"/> No alcanzado	
	2.1.- Número de campañas antárticas realizadas.	8	8	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzado <input type="checkbox"/> Parcialmente alcanzado <input type="checkbox"/> No alcanzado	Información aportada por la DNANT y registros del Proyecto.
	2.2.- Número de equipamientos y bienes adquiridos para laboratorios DNA, el Instituto Antártico Argentino y bases antárticas.	23	27	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzado <input type="checkbox"/> Parcialmente alcanzado <input type="checkbox"/> No alcanzado	
3.1.- Número de eventos de promoción comercial, atracción de inversiones y negociación económica internacional, realizados.	78	78	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzado <input type="checkbox"/> Parcialmente alcanzado <input type="checkbox"/> No alcanzado	Información aportada por SCREI.	

	<p>4.1.- Número de ayudas humanitarias realizadas.</p> <p>4.2.- Número de visitas a familias SIRIAS.</p>	40	32	<input type="checkbox"/> Alcanzado <input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente alcanzado <input type="checkbox"/> No alcanzado	Información aportada por la COMCA y registros del Proyecto.
	<p>5.1.- Número de eventos de cooperación realizados.</p>	25	21	<input type="checkbox"/> Alcanzado <input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente alcanzado <input type="checkbox"/> No alcanzado	Información aportada por la DGCIN y registros del proyecto.
	<p>6.1.- Número de proyectos en materia informática cumplimentados.</p>	24	24	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzado <input type="checkbox"/> Parcialmente alcanzado <input type="checkbox"/> No alcanzado	
	<p>7.1.- Número de becarios aspirantes al Servicio Exterior de la Nación capacitados.</p>	247	186	<input type="checkbox"/> Alcanzado <input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente alcanzado <input type="checkbox"/> No alcanzado	

	8.1.- Número de RRHH incorporados al MRECIC; transferencia de conocimiento e integración del personal contratado al Ministerio.	150	52	<input type="checkbox"/> Alcanzado <input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente alcanzado <input type="checkbox"/> No alcanzado	
	8.2.- Número de documentos para mejorar la eficiencia de la gestión de los recursos a través de la aplicación de mejores prácticas en lo referente a la gestión interna y al uso de la tecnología.	10	10	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzado <input type="checkbox"/> Parcialmente alcanzado <input type="checkbox"/> No alcanzado	

¹ Complete con el Producto/s, Indicadores de producto y las Metas planificada para el final del proyecto que hayan sido definidos en la última versión del Documento de Proyecto (Marco de Resultados)

² Mencione el resultado concreto logrado por el indicador al final del proyecto.

³ Seleccione la opción que corresponda según el resultado logrado en relación con la meta propuesta (si fue alcanzada totalmente, parcialmente o si no fue alcanzada). Incorpore evidencia para sustentar la respuesta.

1. Desempeño del proyecto: Resultado final del producto/s con respecto a las metas propuestas

El proyecto a lo largo de su existencia, ha contribuido al Fortalecimiento de la política exterior del Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto de la República Argentina (MRECIC).

En particular, ha dado apoyo logístico a la Cumbre del Mercosur, con envío de técnicos y especialistas. Asimismo, ha colaborado con el fortalecimiento de los mecanismos de gestión, planificación y apoyo para la toma de decisiones, lo que ha contribuido a implementar los objetivos estratégicos del MRECIC.

En colaboración con la Secretaría de Malvinas, Antártida, Política Oceánica y Atlántico Sur, se han acompañado las acciones de investigación científica, así como el mejoramiento y crecimiento del stock de equipamiento de los laboratorios de la Dirección Nacional del Antártico dependiente de la mencionada Secretaría.

Se han apoyado las estrategias de promoción relacionadas con la economía internacional y el comercio exterior; así como con las acciones de ayuda humanitaria en zonas de catástrofe. De igual manera, este proyecto ha colaborado con los procesos de mejora de los sistemas informáticos, así como la conservación de los bienes de la Cancillería, la transferencia de conocimiento del personal especializado en temáticas indispensables para el MRECIC, que ha sido contratado por este Proyecto para el cumplimiento de cada actividad planificada en sus acciones. De igual forma colaboró con la creación documentos para mejorar la eficiencia de la gestión de recursos, a través de mejores prácticas de gestión.

2. Logros del Proyecto

Describa los logros alcanzados a través de la implementación del proyecto, en base a los productos y resultados planificados. Mencione los factores que favorecieron o dificultaron el desarrollo del Plan de Trabajo y los ajustes realizados al mismo durante la implementación del proyecto.

Mencione el rol desempeñado por cada una de las partes involucradas en el proyecto.

Describa el resultado logrado por aquellas actividades que tuvieran como fin promover la equidad de género, si corresponde.

Provea evidencia creíble acerca del alcance del proyecto en relación con los grupos objetivo/cantidad de beneficiarios. Mencione, si corresponde, las dificultades encontradas para involucrar o llegar a los beneficiarios definidos.

Logros:

Se detallan a continuación las acciones realizadas por el Proyecto a lo largo de su ejecución, en función a las áreas contenidas en sus actividades:

Dirección de Asuntos Culturales (DICUL)

El proyecto ha colaborado a lo largo de su existencia con las sucesivas Bienales de Arte y de Arquitectura de Venecia en las que participa anualmente la Argentina, para ello ha gestionado los servicios de diseño audiovisual, diseño gráfico e impresiones de los catálogos y folletos de las bienales. El envío del mencionado material gráfico y el traslado de las obras de arte y material a exponer en las muestras.

Ha trasladado a los curadores y arquitectos que se encargaron de la instalación y armado de los stands que representaron a la Argentina en las Bienales de Venecia.

De igual manera ha contribuido con el traslado de las Curadoras que intervinieron en la Exposición a Cádiz España "Te Escribiré Siempre" a realizarse en la Casa Iberoamericana en Cádiz, España, por la participación de la Exposición "Te Escribiré Siempre" - Correspondencias Rafael Alberti - León Ferrari", impulsada por el Centro Cultural de España en Buenos Aires.

Ha colaborado con el envío de obras de arte para ser exhibidas en la muestra "La Bienal de Arte de Londres, con contratación de los servicios de traducción, impresión y el envío de catálogos a presentar en la Bienal.

Traslado a Madrid – Salamanca de la escritora argentina María Negroni para brindar una Clase Magistral titulada, "Literatura argentina y 40 años de democracia", la realización se llevó a cabo en la "Jornada Inaugural de la Cátedra Argentina en la Universidad de Salamanca", con el fin de estrechar lazos con otras naciones y fomentar la identidad cultural de nuestro país en el mundo.

En el marco del Proyecto Documental "Manuel Ugarte", habiéndose realizado la primera parte del rodaje en Nueva York, México y La Habana, el proyecto colaboró con el traslado de Felipe Isidro PIGNA, Claudina KUTNOWSKI, Federico MOLNAR y Martín PIGNA a París/Niza/Madrid con el objetivo de continuar con el rodaje del documental sobre la vida del diplomático argentino y brindar charlas en Madrid: sobre "La Revolución de Mayo" y en París: sobre "Carlos Gardel", personalidad de gran trascendencia en la ciudad luz. Todo esto con el objeto de contribuir a la difusión y promoción de la imagen de la REPÚBLICA ARGENTINA en el Exterior, así como fortalecer los lazos entre nuestras naciones.

Ha gestionado el traslado del busto del General Don José de San Martín de Buenos Aires hacia la Embajada Argentina en Portugal.

Dirección de Derechos Humanos (DIGHU)

Ha gestionado la adquisición de Pasajes y el Servicio de Alojamiento para los ganadores del Premio Internacional de Derechos Humanos "Emilio Mignone", premio que tiene la finalidad de reconocer el trabajo de instituciones y/o personas extranjeras residentes en el exterior en la promoción y protección de los Derechos Humanos.

Acompañamiento en la cobertura del alojamiento y traslados a Buenos Aires de las Sras. Sonia Onufer Correa y Kenita Marvlyn Placide, por la participación en la "Conferencia Global LGBTI de la Coalición por la Igualdad de Derechos (ERC)", realizada en el Palacio San Martín.

Dado que la Argentina decidió presentar la candidatura de la Dra. Mary Beloff para el Comité de los Derechos del Niño de la Organización de las Naciones Unidas, a fin de cubrir una de las vacantes para el período que se extiende del 1° de marzo de 2023 al 28 de febrero de 2027, de conformidad a la decisión resultante del Mecanismo de Selección de Candidatos/as para ese Comité. El Proyecto gestionó los Pasajes y viáticos Mary Ana Beloff, candidata al Comité de los Derechos del Niño a las Naciones Unidas para realizar actividades en la ciudad de New York – EE.UU.

Se tramitó el desplazamiento de la abogada Sofía Josefina Danessa - consultora que colaboró con el tema Trata de personas en la DSEHU, al "XVII Encuentro del Consejo Federal Para la Lucha Contra la Trata y Explotación de Personas y Para la Protección y Asistencia a las Víctimas". El mismo se realizó en el Salón del Colegio de Escribanos, Ciudad de Resistencia, Provincia del Chaco.

Pasajes y viáticos a Bolivia por el acompañamiento brindado por nuestro país, a los familiares del ciudadano Argentino Sebastián MORO, fallecido en ese país en el contexto del Golpe de Estado.

Participación en la jornada: Principios de Yogyakarta: afirmando derechos. Experiencias en Argentina y en el Sur Global que se desarrolló en el marco de la Conmemoración del Día Internacional contra la Homofobia, la Transfobia y la Bifobia. Contratación del Servicio de Alojamiento para participantes internacionales.

Se abonaron los pasajes a Londres para la Sra. Estela de Carlotto, presidenta de Abuelas de Plaza de Mayo, por su asistencia a la “Campaña por la Identidad”, quien fuera invitada a participar de una reunión en el Parlamento Británico, organizada por el Grupo Interparlamentario Interpartidario que preside la "Comisión para la Prevención del Genocidio y Crímenes contra la Humanidad", para conmemorar el día 24 de marzo. Los objetivos de la Comisión son apoyar esfuerzos internacionales para que no se produzcan hechos de genocidio, incrementar información y análisis sobre estos temas para los miembros del parlamento y promover la comprensión sobre las aproximaciones de largo plazo a estos temas.

Traslado Barbados / Washington de la Dra. Andrea Viviana Pochak, por la candidatura en Representación de La Argentina a la Comisión Interamericana de los Derechos Humanos (CIDH) a fin de cubrir una de las vacantes para el período 2024-2027.

Secretaría de Culto (SECUL)

Ha realizado el proceso para la adquisición de esculturas devocionales artesanales para ser enviadas a la Ciudad del Vaticano (Santa Sede).

Ha cubierto el Desplazamiento a Buenos Aires de la Dra. HERNÁNDEZ SUÁREZ, profesora de la Universidad Nacional de La Habana e investigadora del Instituto de Historia de Cuba, con motivo del dictado de la conferencia "Influencia de las iglesias en los procesos revolucionarios y en los regímenes dictatoriales en América Latina y el Caribe”.

Comisión Nacional de Límites Internacionales (CONALI)

El proyecto ha contribuido en la adquisición de un GPS (Sistemas de equipos GNSS geodésicos) así como con la compra de un dron y su respectivo software solicitados por la comisión, para el relevo de información en campo, tarea que realizan los demarcadores de límites.

Ha adquirido PCs y Notebooks con características particulares necesarias para poder procesar la masiva recolección de datos medida en el terreno, en que trabajan los demarcadores.

Servicio de Confección de Cartografía digital, realizado por el Instituto Geográfico Nacional (IGN), la misma consta de 64 hojas acordadas por la Comisión Mixta de Límites entre Argentina y Chile.

Dirección de Asuntos Ambientales (DIGMA)

Contribución en el armado de la logística para la reunión sobre el cambio climático. realizada entre Argentina, Brasil y Uruguay, contratando el Alojamiento para Funcionarios por la “II Reunión Argentina, Brasil y Uruguay sobre negociaciones en materia de cambio climático” realizado en

Buenos Aires.

Dirección Nacional del Antártico (DNA)

Se ha trabajado en conjunto con la Dirección Nacional del Antártico (DNA) a fin de contribuir con la adquisición de equipamiento destinado a las Campañas antárticas que se realizaron durante el funcionamiento del proyecto y cuyos principales beneficiarios fueron el personal científico asentado en las bases antárticas, también contribuyó a equipar los Laboratorios del Instituto Antártico Argentino, dependiente de la Dirección Nacional del Antártico.

Fueron adquiridos:

Material para contención de derrames en las bases antárticas.

Dos tanques de acero y cisternas para almacenamiento de combustible en las bases antárticas.

Repuestos y filtros para generadores Caterpillar, (equipos que dan energía a las bases antárticas).

Se pagaron equipos de respiración autónomos para las bases antárticas.

- Se ha provisto de equipamiento informático para ser utilizado por el personal de la DNA, tanto en Campo Antártico como en los laboratorios.

-Compra de 2 (dos) Grupos electrógenos portátiles.

-Adquisición de repuestos para generadores utilizados en las bases antárticas.

- Adquisición de Equipamiento Científico para equipar los laboratorios del Instituto Antártico Argentino: conductímetro de bolsillo, medidor de conductividad y temperatura digital, Fuente de poder para electroforesis, baño termostático digital de cuatro posiciones, microscopio estereoscópico con cámara digital integrada, espectrofotómetro lector multimode de placas.

-Adquisición de Repuestos para la planta de tratamiento de efluentes cloacales -Base Antártica Carlini.

-Armarios destinados a la guarda del material que utilizan los técnicos en los laboratorios del Instituto Antártico Argentino.

- Equipos de refrigeración para la conservación del material científico recolectado en las Campañas Antárticas.

-Compactadora horizontal de residuos para ser utilizada en la Base Antártica Carlini.

-Contenedores Marítimos para las Campañas Antárticas.

-Herramientas para proveer a los Talleres del Depósito Polar en el Puerto de Buenos Aires, las Bases Científicas Antárticas Carlini y Brown y para cubrir necesidades para la actividad en la Antártida del Instituto Antártico Argentino.

-Central de Incendio y accesorios destinada a la Base Carlini a fin de monitorear los edificios que la componen y poder tomar acciones en caso de presentarse una contingencia ígnea.

Dirección General de Economía Internacional (DGCIN)

El proyecto acompañó la participación de la Argentina en reuniones realizadas con diferentes organismos donde la política exterior Argentina procura profundizar los acuerdos existentes y concluir nuevos acuerdos con otros socios comerciales.

De igual manera, acompañó la participación en reuniones a fin de sobresaltar acuerdos pre-existentes como el de Complementación Económica MERCOSUR-Colombia (ACE 72).

Así como de Reuniones a fin de realizar Acuerdos pre-existentes con diferentes países.

Cubrió Alojamiento para funcionarios por la Misión de avanzada, en el marco de las actividades preparatorias de "la Segunda Conferencia de Alto Nivel de las Naciones Unidas sobre cooperación Sur-Sur".

Material de trabajo, merchandising y banners; Servicio de traducción simultánea; Traslado en Vans de participantes al evento y de autos ejecutivos para el traslado de autoridades para el "3° Encuentro Franco - Argentino de Cooperación descentralizada", destinado a profundizar las acciones de cooperación multilateral, bilateral Sur - Sur y de Cooperación triangular.

Alojamiento para participantes del Simposio ECOSOC, en que Argentina fue sede del Simposio preparatorio del Foro de Alto Nivel de ECOSOC, asimismo se contrataron: *Alquiler de microfonía y sistema de Circuito cerrado de televisión *Materiales de librería para el uso en el Simposio * Merchandising (material de distribución y difusión) *Banderas de ceremonia *Servicio de fotografía y video.

Alojamiento y traslados desde sus provincias hacia Chile por el "Seminario- Taller de Cooperación Internacional Descentralizada Argentina-Chile", de los Responsables de Cooperación Internacional provinciales designados por los Sres. Gobernadores y por el Jefe de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Participación en reuniones multilaterales, a fin de avanzar con Acuerdos comerciales pre-existentes realizadas en la Ciudad de Asunción-Paraguay (marzo 2022) y Montevideo – Uruguay (junio 2022).

Apoyo a la Fundación Argentina para la Promoción de Inversiones y Comercio Internacional en la organización de la XLII Reunión Ordinaria del Consejo del Mercado Común del MERCOSUR y Estados Asociados y la Cumbre de Jefes de Estado del MERCOSUR y Estados Asociados en la República Argentina - Julio 2023.

el proyecto a cubierto el alojamiento por el "Encuentro de Negociaciones en materia de Acuerdos y Controversias de Inversiones", organizado por la Cancillería Argentina y el International Institute for Sustainable Development (IISD). En dicho marco, se ha cursado la invitación a un representante de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) – son sede en París, Francia- para participar de las actividades del Encuentro en calidad de orador. Ha contribuido en La gestión para la actualización de la licencia de software GAMS, herramienta Computacional de programación matemática que permite realizar simulaciones de decisiones de políticas y realizar análisis de la economía post aplicación (simulada) de la decisión.

Y con la suscripción a la revista "The Economist" de la editorial Theory SA imprescindible para las tareas de investigación que se desarrollan en la DNCEI, contiene artículos de fondo de alcance internacional. Estudia, analiza y comenta los acontecimientos relacionados con la política mundial, el mundo de la economía, los negocios y las finanzas.

Comisión Cascos Blancos (COMCA)

Adquisición de artículos de embalaje para elementos de ayuda humanitaria (suministros y equipos) a fin de cumplir con las acciones que la Cancillería estuvo desarrollando en la frontera colombiana del Norte de Santander, brindando a los ciudadanos venezolanos migrantes que ingresan a la República de Colombia, despliegue que también contó con el envío de personal para asistencia que contribuyó a mitigar la grave situación humanitaria.

Fue tramitada la suscripción al Sistema Informático Exterior Tarifar, para que la Comisión Cascos

Blancos, pueda acceder a posiciones arancelarias de bienes a importar y/o exportar, así como mantener actualizada la normativa aduanera, la legislación y jurisprudencias sobre prácticas aduaneras, dado que la mencionada comisión en su hacer cotidiano, recibe donaciones y realiza envíos para asistencia humanitaria.

Envío de ayuda humanitaria, test para la detección de COVID-19 a los gobiernos de Dominica, Antigua y Barbuda y San Vicente y Las Granadinas.

Adquisición de medicamentos en el marco de la Peregrinación a Luján, así como también la adquisición de viandas para los voluntarios que brindaron asistencia humanitaria en la peregrinación.

Contratación a Nación Seguros SA. De la póliza de cobertura para los voluntarios que desarrollan actividades para la Comisión de Cascos Blancos.

Servicio de impresiones de folletos para ser utilizados en la difusión de las actividades y misiones que desarrolla la COMCA, además de brindar información para quienes quieran saber los requisitos para ser parte del voluntariado de cascos Blancos.

La COMCA solicitó contratar un “Servicio de Producción Audiovisual”, para el proyecto documental “Comisión de Asistencia Humanitaria Cascos Blancos”. La Comisión Cascos Blancos ha sido jerarquizada bajo la figura de Agencia Argentina de Cooperación Internacional y Asistencia Humanitaria - Cascos Blancos, mediante el Decreto N° 143/2022, y su modificatorio N° 248/2022, resultando un paso fundamental en la construcción de su mayor jerarquía e institucionalidad.

En este marco, sus autoridades creyeron de vital importancia dejar testimonio audiovisual de todos los años transcurridos y del trabajo sostenido por Cascos Blancos como política pública de protección humanitaria en materia de derechos humanos y cooperación internacional.

Además de su valor patrimonial para el Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto, dicha pieza audiovisual servirá como insumo para próximas actividades e intercambios diplomáticos que involucren al voluntariado estatal argentino.

Se ha adquirido indumentaria que será utilizada por el personal de la COMCA y por el voluntariado en las tareas de asistencia humanitaria.

Fueron adquiridas frazadas a ser utilizados por la Comisión Cascos Blancos para la atención de necesidades de asistencia humanitaria en zonas de catástrofe.

Alojamiento para dos Expertos internacionales de la Oficina de Coordinación de Asistencia Humanitaria - OCHA, los cuales brindaron jornadas de capacitación en Buenos Aires. Técnicos mentores y de apoyo a la COMCA en el proceso de “Reconocimiento internacional a los procesos nacionales de acreditación de brigadas de búsqueda y rescate urbano de personas” (IRNAP) de las Brigadas de Búsqueda y Rescate urbano de la República Argentina.

Se han cubierto Viáticos a voluntarios de COMCA, por la iniciativa impulsada por la Oficina de las Naciones Unidas para la reducción del riesgo de desastres con la línea de voluntariado Ambiental lanzada por la COMCA en el año 2020, proyecto de reforestación de Chubut.

Se abonaron pasajes y viáticos a los voluntarios Dr. Guillermo Tomás HOLZMANN y Dr. Ramiro LOPEZ IMBAUD, para brindar ayuda humanitaria a Mozambique. Los voluntarios de Cascos Blancos forma parte del grupo médico de cirugía, compuesto por un contingente internacional en el que

participan, además del cirujano coordinador, profesionales de la salud de origen argentino, mexicano y español.

El voluntario Luciano Timerman viajó a Polonia como integrante de la misión humanitaria llevada a cabo en el este europeo, motivada por la guerra entre Ucrania y la Federación Rusa. La misión, además de asistir a la población argentina y nativa de países de la Comunidad de Estados Latinoamericanos y Caribeños (CELAC), se desplegó en el territorio polaco en los tres lugares donde recibió los primeros requerimientos de los evacuados: Varsovia, Chelm y el paso fronterizo ubicado entre las ciudades de Hrebenne (Polonia) Rava-Ruska (Ucrania).

Se abonaron gastos de traslado y manutención a voluntarios COMCA para asistir a diversas actividades a Chapelco, Haití, Honduras, Santa Cruz de la Sierra, Tandil, Corrientes, San Juan, Chapadmalal y San Luis.

Dirección General de Tecnología de la Información y las Comunicaciones Asociadas (DITIC)

Apoyo al fortalecimiento de los sistemas informáticos brinda beneficios en forma transversal a todas las actividades del organismo. Dicho apoyo se materializó a través de la adquisición de equipamiento, licencias, software, soporte de redes y el sistema de legalizaciones. Consultores especialistas contratados por el Proyecto han participado en la elaboración de prototipos en aplicativos, migración de datos, desarrollo de antivirus, herramientas de prevención de ataques informáticos, mitigación de vulnerabilidades, desarrollo de métodos y procedimientos relativos a la seguridad y resguardo y privacidad de la información. Todo ello ha permitido a la Cancillería dar cumplimiento a los objetivos establecidos a partir de los lineamientos de política exterior, acortando los plazos, simplificando los procesos, minimizando los riesgos y mejorando los sistemas de control, beneficiando en forma indirecta a todos los argentinos radicados en el país y en el exterior, así como también a extranjeros que requieren servicios propios del organismo.

Se completó la instalación y configuración del software, por la contratación de una licencia de solución de Gestión Documental a fin de crear, capturar, gestionar documentos y otros contenidos web y multimedia, así como también facilitar su posterior búsqueda y recuperación, cumpliendo en cubrir las necesidades planteadas por la Dirección Nacional de Cultos y Dirección de Asistencia Jurídica Internacional, la Dirección de Sumarios y el Gabinete del Canciller. Por otro lado el personal de la DITIC recibió capacitación para el uso del sistema. Siguiendo con la colaboración del proyecto al fortalecimiento de los sistemas informáticos y en particular al sistema MOVDOC utilizados en Cancillería, se llevó a cabo el Servicio de Consultoría de Empresas para el análisis técnico-funcional del nuevo sistema MOVDOC, a fin de modernizarlo y dotarlo de seguridad ampliada e integrarlo a con los demás sistemas en funcionamiento tanto propios del Ministerio como generales de la APN.

Departamento de Comunicaciones (DICOM)

El proyecto ha colaborado contratando a un responsable técnico (profesional Inscripto en el Consejo Profesional de Ingeniería de Telecomunicaciones, electrónica y computación) a fin de tramitar la migración de frecuencia del MRECIC, cumpliendo con la normativa de la ENACOM

en el uso del sistema de comunicaciones.

Adquisición de equipamiento de radiofrecuencia, elementos de Cableado y provisión de Servicio Tecnológico, para realizar el cableado de red necesario para interconectar el mencionado equipamiento con la red informática del Ministerio, a fin de operar y garantizar un sistema de red radioeléctrica más eficiente.

Dirección General de Infraestructura y Administración de Bienes (DGISA)

El proyecto ha colaborado con la DGISA con la adquisición de equipamiento de telecomunicaciones "Teleprompter", equipo necesario para modernizar los sistemas de comunicaciones del MRECIC, debido al volumen de videoconferencias que se realizan en el Ministerio.

El proyecto colaboró con la contratación de servicios de reparación y puesta en funcionamiento de una torre de enfriamiento del sistema principal de Aire Acondicionado Central del MRECIC y la provisión e instalación de un conjunto de relleno laminar con eliminador de gotas, para completar la Torre de enfriamiento N° 3 del Edificio Principal de la Cancillería.

"Provisión e Instalación de baterías – UPS´s" de la sala del server ubicada en el Palacio San Martín, las del centro de cómputos del sistema de control de accesos y del sistema de incendio de la torre de Esmeralda 1212 y de uno de los tres grupos electrógenos de servicio general.

Reparación sistema de elevación de agua y cloacal del edificio de Cancillería.

Traslado de Mural del Gral. José de San Martín donado por el Estado Nacional (Ministerio de Cultura de la Nación), a Ecuador (Guayaquil), solicitada por el Consulado Argentino en Guayaquil en el marco de la conmemoración del Bicentenario del Encuentro de los Libertadores en la referida ciudad.

Instituto del Servicio Exterior de la Nación (ISEN)

Participación en los programas de selección y capacitación de los aspirantes al Servicio Exterior de la Nación, a través de la contratación de profesores de prestigio y reconocimiento académico para la formación de los futuros diplomáticos que representarán a la República Argentina en el Exterior así como para la realización del Concurso Público de selección de los Aspirantes.

Adquisición de las medallas para graduados solicitadas por el Instituto del Servicio Exterior de la Nación - ISEN.

Se realizaron las contrataciones de los profesores que dictaron los cursos de Formación del 1° y 2° cuatrimestre del Instituto del Servicio Exterior de la Nación.

3. Sostenibilidad/estrategia de salida

- Describa las acciones implementadas con el fin de garantizar la sostenibilidad de los resultados logrados por el proyecto, de acuerdo al plan de sostenibilidad/estrategia de salida definido.
- Mencione los obstáculos encontrados para implementar acciones que garanticen la sostenibilidad de los resultados del proyecto una vez finalizado el mismo.

Con el objetivo de garantizar la sostenibilidad de los resultados logrados por este proyecto, se han realizado diversas capacitaciones para la transferencia de información y la progresiva incorporación formal del personal contratado por el proyecto a las dependencias del ministerio.

También se han desarrollado mejoras en las tecnologías de gestión de administración, así como la institucionalización de procedimientos y la aplicación de mejores prácticas, para una gestión más eficiente que garantice la sostenibilidad de los resultados alcanzados.

Algunos de los obstáculos encontrados a la hora de implementar las acciones requeridas han sido los procesos de adquisiciones al momento de obtener cotizaciones, muchas veces ocasionadas por la gran cantidad de información enviada y documentación solicitada a los proveedores. Así como la falta de ofertas debido a los inconvenientes a la hora de adquirir productos importados.

Por otro lado, el cambio de autoridades y la falta o atraso en la designación de las áreas intervinientes del ministerio, generó períodos de falta de firma registrada y delegada para los procesos de gestión y administración del Proyecto, lo que también se ha constituido como un obstáculo a la sostenibilidad de los logros.

4. Lecciones aprendidas

- Describa brevemente los aprendizajes adquiridos, tanto positivos como negativos, basados en la experiencia, durante el periodo de implementación del proyecto. Incluya los procesos, las decisiones y las técnicas que deberían ser replicadas o evitadas en el futuro.
- Intente recabar los puntos de vista de los actores involucrados en el proyecto y los beneficiarios.
- Proponga recomendaciones que puedan ser de utilidad para iniciativas similares

Algunas de las lecciones aprendidas e implementadas en el transcurso del proyecto fueron la intensificación de los controles sobre la documentación del Proyecto en todo lo relativo a cumplimiento de normativa PNUD, así como la construcción de canales de comunicación e interacción con las distintas áreas del MRECIC (Secretarías, Subsecretarías y Direcciones), a los fines de poder concretar los objetivos alcanzados con mayor eficiencia. Asimismo, se han llevado a cabo mejoras en la planificación de los procesos de compras y contrataciones, a fin de poder alcanzar los objetivos propuestos de manera más eficiente.

Recomendaciones:

- Se implementaron las recomendaciones realizadas por la auditoría.
- Se han realizado procesos de adquisiciones, implementando las sugerencias recomendadas por PNUD, en respuesta a las consultas realizadas por el proyecto, a fin de poder optimizar la eficiencia en su ejecución.

5. Fortalecimiento de capacidad institucional

- Describa brevemente de qué manera el proyecto contribuyó a generar nuevas capacidades en la gestión de la política pública en la que se inscribe.
- Mencione de qué manera las metas alcanzadas contribuyeron a la política pública en la que se enmarca del proyecto, y si hubo impacto en otras políticas públicas relacionadas.
- Describa de qué manera las metas alcanzadas han generado un mejor acceso a servicios y efectivización de derechos por parte de los ciudadanos.

El proyecto a través del apoyo a las diferentes áreas del MRECIC, ha colaborado entre sus acciones con la capacitación del personal contratado, de investigadores y de personal técnico, contribuyendo en la mejora de la capacidad para diseñar, implementar y evaluar políticas de la gestión pública.

Ha apoyado las acciones de gestión del MREC, avaladas por la SUBCO, impulsadas por áreas de todo el Ministerio.

Ha colaborado en la participación del país en eventos nacionales e internacionales, en los que fue representada la Argentina, difundiendo la imagen del país, las innovaciones tecnológicas, el desarrollo económico, social y cultural.

Ha apoyado las acciones llevadas a cabo por la “Comisión Cascos Blancos” (COMCA), a fin de fortalecer la respuesta ante emergencias, crisis humanitarias, atención en zonas de catástrofes; capacitación para voluntariado reclutado y para el personal emergentológico.

En relación a las tareas que se realizan en las bases Antárticas, el proyecto ha acompañado a la Dirección Nacional del Antártico en la provisión de insumos para la ampliación de las actividades de investigación científica.

Se ha acompañado al fortalecimiento para continuar con los estudios vinculados con la plataforma continental, el territorio y los espacios marítimos, incluyendo la planificación y dirección de la política antártica en coordinación con Organismos Nacionales y los foros internacionales.

Asimismo, se han realizado los Traspasos de todo el equipamiento adquirido por el proyecto al MRECIC para el aporte tecnológico y mayor eficiencia del personal.

En relación a las metas alcanzadas del proyecto, contribuyeron en: Impulsar la difusión de las expresiones culturales argentinas, destacando la creatividad de sus artistas para promover la diversidad cultural y los valores nacionales; Afianzar la presencia de la República Argentina en el contexto internacional ante situaciones de catástrofes mediante asistencia de los especialistas en las zonas afectadas; Incentivar la inserción comercial generando un motor de impulso a las economías regionales; Fortalecer las capacidades técnicas de la Dirección Nacional del Antártico tanto en las bases antárticas, como en el Instituto Antártico Argentino; Apoyar las acciones de negociación política, económica y financiera con otros estados, bloques regionales y organismos internacionales; Optimizar los procedimientos administrativos internos capacitando a los equipos técnicos para incorporar personal capacitado en la administración pública, planificar las estrategias y controles cruzados de gestión tanto a nivel político como administrativo; Renovar las instalaciones y el mobiliario de las áreas del MREC en la que se prestan servicios a los ciudadanos, lo que redundará en un ambiente laboral adecuado para el personal y más apropiado para la atención al público; Modernizar el equipamiento y los sistemas informáticos y de comunicaciones de la Cancillería, indispensables para una gestión pública que sume calidad y eficiencia, a fin de facilitar la interacción entre la ciudadanía y la administración pública.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
AÑO DE LA RECONSTRUCCIÓN DE LA NACIÓN ARGENTINA

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Referencia: Informe Final Proyecto PNUD ARG 17/008

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 14 pagina/s.